



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Currículum Vitae

Fecha de Actualización:
06 DE ABRIL 2022

Nombre del Servidor Público:	Héctor Octavio Llerenas González		
Cargo:	Jefe del Departamento de Ingresos y Egresos	Unidad Administrativa y/o Médica:	Complejo Administrativo de Salud

Preparación Académica:
Lic. Administración
Experiencia Laboral:
<p>CONSULTORES PROFESIONALES CORPORATIVO, S.A. DE C.V. [CPC].          Julio 2009 – Diciembre 2009.          Empresa registrada en el concepto de consultoría, administración y gestión de cobranza en el área de INFONAVIT.          Puesto desempeñado: Gestor de Cobranza.          Funciones Desempeñada:          Notificación a los acreditados con atraso de pagos.          Elaboración de convenios para los acreditados.</p> <p>SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA [SSA].          Octubre 2005 – Noviembre 2009.          Institución Gubernamental Dedicada a Brindar Servicios de Salud a la Comunidad en General.          Colima, Col.</p> <p>Encargado del Presupuesto de Cuotas de Recuperación.          Funciones Desempeñadas:          Reportes de Gastos Mensuales al Encargado del Departamento.          Asignación de Programa y Partida de Acuerdo al Gasto Realizado.          Control de Saldo por Programa y Partida.          Comprobación de Gasto de la Jurisdicción N°1 a Oficina Central.          Elaboración de Transferencias para Comprobación del Gasto.</p>



**COLIMA**  
Gobierno del Estado

## Servicios de Salud

Noviembre 2009 al 31 de Diciembre 2020..

Encargado del Departamento de Recursos Financieros.

Funciones a Desempeñar:

Conciliaciones Bancarias.

Distribución Presupuestal del Año en Curso.

Planeación y Control del Gasto.

Tramites Bancarios [ Control de Chequera, Cheques Devueltos, Saldos].

Enero 2022 a la Fecha.

Jefe del Departamento de Ingresos y Egresos

### Habilidades:

Manejo de Equipo de Computo

Idioma: Ingles [Tercer Nivel de Cinco]

Manejo Microsoft Office [ Word, Excel, Power Pint] Internet.

Trabajo en Equipo

Actividades Administrativas

Manejo de Extintores.

Técnicas de Comunicación

Liderazgo.

Creatividad.

Actitud Positiva

Capacidad para resolver Problemas.

Honestidad e Integridad.

Responsable

### Cursos, seminarios, talleres:

1.- Asistencia en Conferencia del 41 Aniversario de la Fac. de Contabilidad y Administración (FCA) de la Universidad de Colima 2003.

2.- Participación en la presentación de un proyecto en Expocreatividad 2002.

3.- Asistencia al taller denominada liderazgo, sinónima de éxito 29 de Mayo del 2008. Integrante de la asociación ACOLSIDA, I. A. P.

4.- Constancia por la participación en el curso-taller por parte de la Dirección General de Educación Continua del 19 al 30 de ABRIL 2010.

Servicio de Calidad Transporte Público.

Educación Vial.

Cultura Turística.

Trata de Blancas.

Adulto en Plenitud.





Primeros Auxilios.

Protección Civil.

Concientización Hacia la Discapacidad.

- 5.- Participación en la red voluntaria de la 1ra Feria de las organizaciones Sociales en Marzo de 2011, como tesorero de la asociación denominada Kanik Información Sexual, I. A. P.
- 6.- Mención Honorífica por la participación en el premio estatal de la juventud edición bicentenario Profr. Gustavo Alberto Vázquez Montes, en la categoría Sexualidad y Salud Reproductiva, Junio 2011.
- 7.- Reconocimiento Enero 2012 por el cumplimiento de objetivos y metas propuestas para el ejercicio 2011 en la jurisdicción N°1 [ Secretaría de Salud y Bienestar Social ].
- 8.- Constancia por concluir curso de discriminación por VIH/SIDA en Noviembre del 2012.
- 9.- Participación en cursos denominado Modela de gestión para la calidad total hacia la competitividad en Enero 2013. En el Instituto Estatal de Cancerología [Servicios de Salud del Estado de Colima].
- 10.- Constancia por concluir curso el ABC de la Igualdad y la no discriminación en Enero del 2013.
- 11.- Diploma como el mejor trabajar ejercicio 2016 de la Jurisdicción Sanitaria N°1 de los Servicios de Salud del Estado de Colima.
- 12.- Participación en el Programa Jurisdiccional de Capacitación 2016 en aula del Seguro Popular en Enero del 2017.
- 13.- Constancia sobre Simulacro de Manejo de Extintores en Abril 2018.
- 14.- Curso OnLine Plan de Negocio. Febrero 2019.
- 15.- Curso OnLine Técnicas de Negociación. Febrero 2019.
- 16.- Curso OnLine Administración de Empresas. Febrero 2019.
- 17.- Curso OnLine Liderazgo. Febrero 2019.
- 18.- Curso OnLine Trabajo en Equipo. Febrero 2019.
- 19.- Curso OnLine Word 2010. Febrero 2019.
- 20.- Curso OnLine Calidad Total. Febrero 2019.
- 21.- Curso OnLine Medios Sociales y sus usos para Promocionar un Negocio. Febrero 2019.
- 22.- Curso OnLine Gestión de Recursos Humanos. Febrero 2019.
- 23.- Curso OnLine Técnicas de Comunicación. Febrero 2019.
- 24.- Curso OnLine Buenas Prácticas Ambientales en la Empresa. Febrero 2019-
- 25.- Curso OnLine Coaching. Marzo 2019.
- 26.- Curso OnLine Gestión de Proyectos. Marzo 2019.
- 27.- Curso OnLine Inteligencias Múltiples. Marzo 2019.
- 28.- Curso OnLine Cómo Realizar un Trabajo de Investigación Social. Marzo 2019.
- 29.- Curso OnLine Prospectiva y Gestión Estratégica. Marzo 2019
- 30.- Curso OnLine Gestión de Stock. Marzo 2019.
- 31.- Curso OnLine Sistema Gestión Calidad [ISO 9001], Enfoque por Procesos, Elaboración de Manuales [ISO 10013] y Directrices para Auditoría. Marzo 2019.
- 32.- Curso OnLine Cómo crear Campaña de Email Marketing, Marzo 2019.
- 33.- Curso OnLine Selección de Personal. Marzo 2019.
- 34.- Curso OnLine Cómo crear Plan de Marketing. Marzo 2019.
- 35.- Curso OnLine Taller de Habilidades Sociales y Comunicación. Marzo 2019.
- 36.- Curso OnLine Psicología y Educación del Optimismo. Marzo 2019.
- 37.- Curso OnLine Formador de Formadores. Marzo 2019.
- 38.- Curso OnLine Lenguaje Incluyente, Marzo 2019.



- 39.- Curso OnLine Reuniones Eficaces. Abril 2019.
- 40.- Curso OnLine Facilitador para Control de Estrés. Abril 2019.
- 41.- Curso OnLine La Autoestima – Psicología. Abril 2019.
- 42.- Curso OnLine Iniciación a la Contabilidad. Abril 2019.
- 43.- Curso OnLine Estrategia Empresarial Básico. Abril 2019.
- 44.- Curso OnLine Auditoría de Recursos Humanos. Abril 2019.
- 45.- Curso OnLine Investigación de Mercados. Abril 2019.
- 46.- Curso OnLine Introducción al Coaching. Abril 2019.
- 47.- Curso OnLine Introducción a la Gestión de Proyectos PMI, Mayo 2019.
- 48.- Curso OnLine Introducción al Marketing. Mayo 2019.
- 49.- Curso OnLine Estrategias OnLine. Mayo 2019.
- 50.- Curso OnLine Creatividad y Desarrollo Personal. Mayo 2019.

Héctor Octavio Llerenas González  
Jefe del Departamento de Ingresos y Egresos

  
Firma del trabajador

“2022, Año de la Esperanza”

Subdirección de Recursos Humanos  
Dirección Administrativa

Av. Liceo de Varones esq. Dr. Rubén Argüero, Col. La Esperanza, CP. 28085. Colima, Col., México  
Tel. 312 316 2205 | [www.saludcolima.gob.mx](http://www.saludcolima.gob.mx) |